



## उचित व्यवहार संहिता

स्वस्ती अपने उधार व्यवसाय के संचालन में एक निष्पक्ष नैतिक और पारदर्शी तरीके से व्यवहार करने के लिए प्रतिबद्ध है। हम भारतीय रिजर्व बैंक द्वारा जारी किए गए के.वाई.सी. दिशा निर्देशों का पूरी तरह पालन करने के लिए प्रतिबद्ध हैं और हमारा उचित व्यवहार संहिता है जो रिजर्व बैंक के परिपत्र दिनांक 1 जुलाई 2013 (आरबीआयू 2013-14/42 डिएनवीएस (PD) CC Number 340/03.10.042/2013-14) में है और भारत के एमएफआय के आचार संहिता में है।

### लोन प्रक्रिया :

- 1 लोन के लिए आवेदन करने की प्रक्रिया आसान होगी।
- 2 ब्याज का दर भारतीय रिजर्व बैंक के दिशा निर्देशों के अनुसार रखा जाएगा।
- 3 प्रासंगिक दस्तावेज़, भारतीय रिजर्व बैंक द्वारा निर्धारित के.वाई.सी. मानदंडों के अनुसार ग्राहकों से जमा किया जाएगा।
- 4 ग्राहकों के बीच ज्यादा - लोनग्रस्तता को रोकने के लिए भारतीय रिजर्व बैंक के दिशा निर्देशों का पालन किया जाएगा।
- 5 सभी लोन आवेदन फिल्ड स्टॉफ द्वारा सत्यापित होंगे और कर्जदार की भुगतान क्षमता सुनिश्चित करने के लिए आवश्यक क्रेडिट ब्यूरो चेक होगा।
- 6 लोन का अनुदान और पहली किश्त के भुगतान की तारीख का विलम्बकाल लोन वापसी आवृत्ति के बराबर होगा।
- 7 गैर लोन उत्पादों एम सेवाओं का कोई भी शुल्क ग्राहक को पूर्व घोषणा के बिना एकत्र नहीं किया जाएगा।
- 8 देर से भुगतान पर कोई भी विलंब शुल्क नहीं लिया जाएगा।
- 9 प्रीपेमेंट के लिए कोई भी जुर्माना नहीं भरना होगा।
- 10 कोई भी सिक्युरिटी जमा और मार्जिन नहीं लिया जाएगा।

### ग्राहको के साथ संवाद :

- 1 कर्जदार के साथ सभी तरह का संवाद स्थानिय भाषा में किया जाएगा।
- 2 स्वस्ती हर एक ग्राहको को लोन कार्ड की एक प्रत देगी। उसमें निचे दिई गई जानकारी होगी :
  - a. स्वस्ती के कार्य पारदर्शिता के लिए प्रतिबद्धता और निष्पक्ष उधार कार्यप्रणाली का एक स्पष्ट बयान।
  - b. कर्जदार के पहचान की जानकारी
  - c. लोन के मुल्य निर्धारण में तीन घटक शामिल हैं।
    - i. ब्याज दर
    - ii. प्रोसेसिंग फी
    - iii. विमा चॉर्ज
  - d. ब्याज के आवेदन की पद्धति।
  - e. अन्य सभी नियम और शर्तें जो लोन के साथ अधिक लोनग्रस्तता से जुड़ा हुई हैं।
  - f. ग्राहक की सहमति से जारी किए गए गैर लोन उत्पादों का फी स्वरूप।
  - g. विलंबित भुगतान पर कोई भी जुर्माना नहीं है उसका प्रमाणपत्र।
  - h. कोई भी सिक्युरिटी जमा और मार्जिन नहीं लिया जाएगा उसका प्रमाणपत्र।
  - i. ग्राहक के गोपनीयता का सम्मान किया जाएगा उसका एक आश्वसन।
  - j. लोन का अनुदान और पहली किश्त के भुगतान की तारीख का विलम्बकाल लोन वापसी आवृत्ति के बराबर होगा।
  - k. स्वस्ती अउचित कर्मचारी के व्यवहार को रोकने की और ग्राहको के शिकायत का जल्द से जल्द सुझाव का घोषणापत्र।
  - l. शिकायत निवारण नंबर और कॉन्टैक्ट डिटेल्स।
- 3 इसके अलावा लोन कार्ड में स्वस्ती के किश्तों की प्राप्ति और अंतिम भुगतान की पावती भी शामिल है।
- 4 अगर नियम और शर्तों में ब्याज दर में, डिसर्विसमेंट शेड्यूल में या सर्विस चॉर्ज में किसी भी तरह का बदलाव होता है तो इस तरीके का बदलाव ग्राहकों को नोटिस द्वारा बताया जाएगा।

### बॉच में जानकारी प्रदर्शित करना :

बॉच निम्नलिखित जानकारी ग्राहकों के लाभ के लिए प्रदर्शित करेगी।

- 1 स्वस्ती के पारदर्शिता के लिए प्रतिबद्धता और निष्पक्ष उधार कार्यप्रणाली का एक स्पष्ट बयान के साथ एफ.पी.सी.दस्तावेज स्थानिय भाषा में।
- 2 प्राइवट की सभी जानकारी
- 3 प्रभावी ब्याज दर

### Svasti Microfinance Private Limited

Registered Office: Old 107, New No. 187, Peters Road, Chennai 600086. Corporate Office: Office No. 307, 3rd Floor, Flying Colours, Pandit Dindayal Upadhyay Marg, L.B.S. Cross Road, Near BEST Depot, Mulund (West), Mumbai 400080  
Phone: +91 22 25694977 | E-mail: info@svasti.in  
CIN U6922TN1995PTC030293 | GSTIN 27AAACE2124L1ZU





- 4 प्रोसेसिंग फी
- 5 बिमा चॉर्ज
- 6 स्वस्ती अउचित कर्मचारी के व्यवहार को रोकने की और ग्राहको के शिकायत का जल्द से जल्द सुझाव का घोषणापत्र।
- 7 कस्टमर केअर इन चॉर्ज का नाम संपर्क कमांक और ईमेल अड्रेस
- 8 भारतीय रिजर्व बैंक की जिसका अधिकार क्षेत्र स्वस्ती के कार्यालय पर आता है जो डीएनवीएस क्षेत्रीय कार्यालय के प्रभारी अधिकारी है उनका संपर्क विवरण

#### **वेबसाइट :**

निम्नलिखित जानकारी वेबसाइट पर प्रदर्शित किई जाएगी।

- 1 प्रभावी ब्याज दर
- 2 लोन का करार और नियम और शर्तें
- 3 भारतीय रिजर्व बैंक की जिसका अधिकार क्षेत्र स्वस्ती के कार्यालय पर गिर जाता है जो डीएनवीएस क्षेत्रीय कार्यालय के प्रभारी अधिकारी है उनका संपर्क विवरण।

#### **डिसर्विसमेंट :**

- 1 डिसर्विसमेंट का समय ग्राहक को पहले से ही बताया जाएगा।
- 2 सभी डिसर्विसमेंट सेंट्रल लोकेशन पे होगा
- 3 डिसर्विसमेंट प्रक्रिया मे कोई एक ही व्यक्ति शामिल रहेगा।

#### **कलेक्शन :**

- 1 कलेक्शन सेंट्रल लोकेशन पे होगा।
- 2 कलेक्शन स्वस्ती के कर्मचारी ही करेंगे और कलेक्शन वसुली एजेंटो को आऊटसोर्स नहीं किया जाएगा।
- 3 फिल्ड स्टॉफ को कर्मचारी आचरण संहिता और कलेक्शन आचरण संहिता का पालन करना है।
- 4 फिल्ड स्टॉफ को ग्राहकों के प्रति उचित व्यवहार करने के लिए प्रशिक्षण दिया जाएगा।
- 5 फिल्ड स्टॉफ को कलेक्शन किसी भी अपमानजनक या आक्रमक तरीकों से नहीं करना है।
- 6 ग्राहको को कस्टमर केअर नंबर पर शिकायत दर्ज करने की जानकारी दी जाएगी और कर्मचारी आचरण संहिता और कलेक्शन आचरण संहिता का उल्लंघन करने का दोषी पाया जाने के बारे में सूचित किया जाएगा।

#### **प्रशिक्षण :**

- 1 फिल्ड स्टॉफ को ग्राहकों की मौजूदा लोन के संबंध में आवश्यक पूछताछ करने के लिए प्रशिक्षण दिया जाएगा।
- 2 निःशुल्क प्रशिक्षण फिल्ड स्टॉफ द्वारा ग्राहकों के लिए दिया जाएगा या स्वस्ती के अन्य कर्मचारियों को ऐसा करने के लिए अधिकृत किया जाएगा।

#### **अनुपालन :**

भारतीय रिजर्व बैंक के दिशा निर्देशों की एक इनटरनल बॉडी स्वस्ती के अनुपालन की निगरानी और लेखा परिक्षक के लिए स्थापित किया जाएगा और भारतीय रिजर्व बैंक या एसआरओ द्वारा जारी भविष्य के किसी दिशा निर्देशों को लागु करने मे मदद किया जाएगा।

#### **शिकायत :**

अगर कोई शिकायत है तो ग्राहकों को निचे दिये गये नंबर पर कॉल करना है :

ऑफिसर इन चॉर्ज ऑफ कस्टमर ग्रिहन्स : **गणेश क्षीरसागर**

फोन नंबर : **+91-9769616817** (सुबह 10 से शाम 5 के बीच)

ग्राहक आपकी शिकायतें [custservice@svasti.in](mailto:custservice@svasti.in) पर भेज सकते हैं।

स्वस्ती, कर्मचारियों के अनुचित व्यवहार के लिए जिम्मेदार नहीं है। स्वस्ती हमेशा समय पर शिकायत का निवारण करेगी। अगर शिकायत एक महीने मे संबोधित नहीं कर रहे है तो ग्राहक आगे भारतीय रिजर्व बैंक के नॉन बैंकिंग सुपरविज़न के ऑफिसर इन चॉर्ज ऑफ रिज़नल ऑफिस को अपील कर सकते है :

भारतीय रिजर्व बैंक के नॉन बैंकिंग सुपरविज़न के रिज़नल ऑफिसका पता :

डिपार्टमेंट ऑफ नॉन बैंकिंग सुपरविज़न

फोर्ट गलेसीस। 16 राजा सलाई । पी वी नम्बर 40 । चेनई: 600001

फोन नम्बर: 044-2536 1490/ 2539 9222

फैक्स: 044 2539 3797

#### **Svasti Microfinance Private Limited**

**Registered Office:** Old 107, New No. 187, Peters Road, Chennai 600086. **Corporate Office:** Office No. 307, 3rd Floor, Flying Colours, Pandit Dindayal Upadhyay Marg, L.B.S. Cross Road, Near BEST Depot, Mulund (West), Mumbai 400080  
Phone: +91 22 25694977 | E-mail: [info@svasti.in](mailto:info@svasti.in)  
CIN U6922TN1995PTC030293 | GSTIN 27AAACE2124L1ZU